

ПРОЕКТ СМЕТЫ 2024

Смета расходов и поступлений на 2024год СНТ "Яблоневоый сад № 1"								
№ п/п	Статьи расходов и поступлений	Ед. изм.	Финансово экономическое обоснование	План на год	полноценные участки	22 аллея (без воды)	участки без воды света	
Членские взносы:				РАСХОДЫ				
Оплата труда работников СНТ				ПОСТУПЛЕНИЕ				
				Общая сумма	С 1 сотки	С 1 сотки	С 1 сотки	
1.1.			расчитана на основе объема затрачиваемого времени на управление СНТ, ведение дел СНТ в соответствии с Уставом СНТ. График работы председателя ненормированный, предполагает работу в выходные дни. З/П = 35000руб.	522 990,00	135,03	135,03	135,03	
1.2	Председатель	руб.					16,7%	
1.3	Бухгалтер	руб.	В обязанности бухгалтера СНТ входит ведение аналитического и бухгалтерского учета хозяйственной деятельности СНТ, З/П = 23125,00руб	345 540,00	89,22	89,22	16,8%	
1.4	Кассир	руб.	В обязанности кассира СНТ входит приём взносов, платежей и иных денежных поступлений с оформлением необходимых документов. З/П = 21875,00руб.	326 872,00	84,40	84,40	22%	
1.5	Электрик	руб.	В обязанности электрика входит содержание в рабочем состоянии электрохозяйства. З/П = 25000руб	344 832,00	89,03	89,03	39%	
1.6	Дворник	руб.	уборка площадки размещения ТБО, уборку снега по необходимости, в обязательном порядке после смен контейнеров. З/П = 6896,00руб	95 112,00	24,56	24,56	38%	
1.7	Слесарь/сварщик(апрель-октябрь) мес	руб.	Обеспечивает исправное состояние, безаварийную и надежную работу обслуживаемых систем центрального водоснабжения З/П = 25000руб	201 152,00	51,94	0,00	0,00	
1.8	Сторож (3 чел.)	руб.	Обход территории, следить за порядком на территории СНТ, видеонаблюдение. График работы 1/2(сутки через двое) З/П= 20000руб	827 604,00	213,69	213,69	213,70	
1.9	Налог ФОТ 30,2%	руб.	Размер налогов устанавливается законодательно, как и сроки уплаты, включает ПФ, МФ, ФСС.	804 558,80	207,74	207,74	207,74	
Итого оплата труда работников СНТ + налоги				3 468 660,80	895,61	843,67	754,65	
ФОТ за 2023г = 1 929 957,26 в смету 2024г в ФОТ добавлен Сторож = 827 604,00 + 249 936,41 (налог 30,2%) = 1 077 540,41								
Увеличение 3 468 660,80 – 1 077 540,41 = 2 391 120,39 / 1 929 957,26 = 23,89%								
Административно-хозяйственные расходы								
2.1	Канцтовары, ксерокопии, почта,правка катриджа	руб.	Для организации делопроизводства в товариществе, печати документов товарищества. Требуется закупка картриджей, бумаги, файлов, папок и т.п. Согласно данных за 2022г	17000	4,39	4,39	4,39	