

ОТЧЕТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
по факту проверки финансово-хозяйственной деятельности
СНТ «Яблоневый сад №1» за 2024 год.

Ревизором СНТ «Яблоневый сад №1» (далее Товарищество) Энгель Л.А. проведена плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год.

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд» была проведена проверка:

- целевого расходования денежных средств, поступивших от членов Товарищества и садоводов ведущих деятельность вне участия в Товариществе;
- финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

В ходе настоящей ревизии проведены следующие контрольные мероприятия:

1. Анализ состояния документации и документооборота.
2. Анализ ведения учета.
3. Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы.
4. Анализ движения денежных средств.
5. Анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками, с самозанятыми лицами.
6. Анализ начислений и выплаты заработной платы.
7. Проверка задолженности членов Товарищества и правообладателей земельных участков в границах Товарищества:
 - по членским и целевым взносам;
 - по целевым взносам.
8. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам.

1. Состояние документации и документооборота

Для анализа были представлены следующие документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность Товарищества:

1. Реестр членов Товарищества и садоводов, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе по состоянию на 01.01.25 г
2. Смета доходов и расходов;
3. Банковские документы (выписки банка, платежные поручения, реестры платежей и т.д.);
4. Кадровые документы (заявления, трудовые договора, приказы, личные карточки и т.д.);
5. Документы по расчетам заработной платы сотрудников (штатное расписание, расчетные листки, ведомости в банк, и т.д.), договоры с самозанятыми лицами;
6. Документы по расчетам с контрагентами (договора, счета, накладные, акты выполненных работ, акты сверки и т.д.);
7. Оборотно-сальдовые ведомости;
8. Протокол Общего собрания за 2024 год с приложением акта счетной комиссии, бюллетеней, реестра регистрации садоводов, реестра регистрации выданных бюллетеней;
9. Протоколы заседаний правления за 2024 год;
10. Приказы по основной деятельности;
11. Прочие документы

Проверкой документооборота установлено, за анализируемый период используются документы внутреннего регламента, регулирующие правовые, финансовые и хозяйственные отношения в Товариществе. Проведено пять заседаний членов правления.

2. Введение учета в Товариществе.

Ответственным за ведение бухгалтерского учета в Товариществе является бухгалтер Цветкова Л.С. База данных по собственникам земельных участков Товарищества сформирована как в электронном, так и в бумажном виде. Бухгалтером Товарищества ведется работа с садоводами по сверке оплаты членских взносов и погашению сформировавшейся у них задолженности.

Оформление документов, отчетности, ведение бухгалтерского учета производится в электронном виде, с применением специализированной бухгалтерской программы 1.С Предприятие СНТ. Документация, предоставленная к проверке, соответствует правилам ведения бухгалтерского учета.

3. Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы.

Поступившие в проверяемом периоде на расчетный счет Товарищества денежные средства в счет оплаты членских и целевых взносов, возмещение расходов за потребленную электроэнергию и прочие за 2024 г. составила 93,52 % и целевых взносов 93,86% от суммы запланированной по смете.

Расходование денежных средств ведется в соответствии со сметой расходов, утвержденной общим собранием членов СНТ «Яблоневый сад №1».

Расшифровка поступивших в проверяемом периоде целевых средств, приведена в следующих Таблицах.

Таблица №1 Членские взносы (в рублях)

Членские взносы	
Остаток на 01.01.24 г.:	1 607 862,00
Поступило членских взносов всего	6 381 008,00
Израсходовано	5 491 064,00

Таблица №2 Целевые взносы (в рублях)

Целевые взносы	
Остаток на 01.01.24г.	546 205,00
Поступило:	908 203,00
Израсходовано	1 466 715,00

Целевое финансирование из средств бюджета в размере составило 200 тысяч рублей, которые были израсходованы на реконструкцию электросетей СНТ.

Таблица №3 Расчеты по электрической энергии и питьевой воде (в рублях)

Питьевая вода	
Поступило	294 066,00
Оплачено	372 609,00
Электрическая энергия	
поступило	4 198 702,00
оплачено	5 529 299,00

Фактов свидетельствующих о нецелевом расходовании денежных средств, поступивших на расчетный счет и в кассу СНТ в ходе проверки выявлено не было.

4. Денежные средства.

В результате проведенной ревизии денежных средств ревизором не выявлено расхождений между фактическим наличием денежных средств на расчетном счете (подтверждено выпиской банка на 01.01.2025г.) и данными бухгалтерского учета. Остаток денежных средств составляет 1 145 603.54 руб.

Операции по расчетному счету своевременно отражаются в учете Товарищества.
Авансовые отчеты оформляются своевременно и соответствуют требованиям установленным законодательством РФ, документы подтверждающие расходы представлены в полном объеме.

5. Расчеты с поставщиками и подрядчиками, самозанятыми лицами.

Выплаченные в проверяемом периоде поставщикам ресурсов и самозанятым лицам, оказывающим услуги, суммы документально подтверждены.

Выставленные в адрес Товарищества акты об оказанных услугах и выполненных работах, а также накладные на передачу материальных ценностей подписаны обеими сторонами договора.

6. Анализ начислений и выплаты заработной платы.

Все первичные документы по начислению заработной платы - ведомости начисления, записки-расчеты, карточки индивидуального учета страховых взносов, налоговые карточки по учету налогов, ведутся в соответствии с ТК РФ. Начисление заработной платы осуществляется на основании данных табелей учета рабочего времени. Выплата заработной платы работникам осуществляется два раза в месяц и подтверждена кассовыми ордерами.

В ходе проверки было указано на отсутствие трудовых договоров с работниками, выполняющими работу по совмещению профессий. До конца проверки замечание устранено - договора были составлены и подписаны сотрудниками.

7. Анализ задолженности членов Товарищества и правообладателей земельных участков в границах Товарищества.

Руководством Товарищества ведется работа по взысканию просроченной задолженности, по оплате взносов и возмещению расходов за индивидуальное потребление электроэнергии

8. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам

Сдача налоговой отчетности осуществляется по телекоммуникационным каналам связи. Документы заверяются электронной подписью председателя СНТ. Недоимок и неисполненных обязательств нет, что подтверждено актом сверки.

ВЫВОДЫ:

- В целом финансово – хозяйственная деятельность, осуществляемая Товариществом соответствует целям, установленным в Уставе Товарищества и действующим законодательством
- Все расходы, осуществляемые Товариществом документально подтверждены и соответствуют перечню, утвержденному в смете расходов Товарищества.
- Выявленные мелкие недочеты в ведении бухгалтерского учета были исправлены во время проведения проверки
- Ревизором не выявлены факты, свидетельствующие о нецелевом расходовании денежных средств, поступивших от садоводов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

- Продолжить принимать меры по взысканию просроченной задолженности по членским взносам.
- Списки должников по оплате членских взносов регулярно вывешивать на доске объявлений и обновлять данные на сайте СНТ.
- Провести работу по проверке бесконтрольного или безучетного потребления электроэнергии, включая доступ на участки садоводов, согласно статьи 11 пункта 7 Устава СНТ
- Членам СНТ своевременно предоставлять достоверную информацию для внесения в реестр собственников участков и заботиться о ее поддержании в актуальном состоянии.

Ревизор СНТ «Яблоневый сад №1» _____

Энгель Л.А